

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол заседания комиссии
 по противодействию
 коррупции инспекции
 Департамента контроля и
 надзора за строительством по
 Гомельской области
 27.12.2024 № 3

ПЛАН
 работы комиссии по противодействию коррупции
 инспекции Департамента контроля и надзора за
 строительством по Гомельской области (далее- инспекция)
 на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Примечание
1. Заслушивание членов комиссии по противодействию коррупции по вопросам:				
1.	Проверка сведений о регистрации государственных должностных лиц инспекции в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в качестве индивидуального предпринимателя на сайте Министерства юстиции Республики Беларусь (http://egr.gov.by)	Ведущий юрисконсульт, специалист по сопровождению ПО	Не реже 1 раза в полугодие	
2.	Рассмотрение вопроса о соблюдении требований законодательства при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств инспекции	Председатель комиссии, члены комиссии	Не реже 1 раз в год	
3.	Инициирование обучения по вопросам противодействия коррупции членов комиссии, работников инспекции	Председатель комиссии, члены комиссии	В течение года по факту проведения семинаров	

4.	Применение СТБ ISO 37001-2020 в работе комиссии по противодействию коррупции. Стандартизированный подход: СТБ ISO 37001-2020 «Системы менеджмента борьбы со взяточничеством. Требования и руководство по применению»	Председатель комиссии, члены комиссии	1 полугодие 2025	
5.	Рассмотрение случаев совершенных коррупционных правонарушений на основании информации, предоставленной либо опубликованной в средствах массовой информации правоохранительными органами	Председатель комиссии, члены комиссии	По мере поступления	
6.	Учет сообщений, поступивших из правоохранительных органов о совершенных коррупционных правонарушениях	Председатель комиссии, члены комиссии	По мере поступления	
7.	Проведение проверок отработки рабочего времени работниками инспекции (соблюдение времени прихода и ухода с работы)	Ведущий юрист-консульт	Ежеквартально	
8.	Проведение анализа посещения работниками инспекции интернет-сайтов в сети интернет, а также использование услуг телефонной связи в целях не связанных с исполнением трудовых обязанностей	Специалист по сопровождению ПО, бухгалтер	Ежеквартально	
9.	Обеспечение подбора и расстановки кадров в соответствии с требованиями законодательства	Ведущий юрист-консульт	В течение года	
10.	При проведении аттестации работников включать вопросы на знание требований законодательства в области борьбы с коррупцией, об обращениях граждан, а также в отношении руководителей структурных подразделений о состоянии работы по данным направлениям в возглавляемых подразделениях	Ведущий юрист-консульт	При проведении аттестации	
11.	Подведение итогов работы комиссии инспекции по противодействию коррупции за 2025 год, анализ выполнения планов работы комиссии по противодействию коррупции и плана мероприятий по противодействию коррупции за 2025 год	Председатель комиссии, члены комиссии	4 квартал 2025 г.	

12.	Внесение предложений для включения в план работы комиссии по противодействию коррупции на 2026 год			
13.	Разработка и утверждение Плана работы комиссии инспекции по противодействию коррупции на 2026 год и плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год	Председатель комиссии, члены комиссии	До 31.12.2025	